



DEPVA GmbH // Stellenangebot

<https://depva-it.com/stellenangebote/it-administrator-fuer-personalvermittlungagentur-in-duesseldorf/>

IT-Administrator (m/w/d)

Job-ID: 2226

Beginn

ab sofort (schnellst möglich)

Arbeitgeber

DEPVA GmbH

Stellenbeschreibung

Festanstellung oder Freie Mitarbeit bei unserer Personalermittlungsagentur in Düsseldorf. Flexible Arbeitszeiten und 100% Remote Anteil möglich.

Arbeitsort

40xxx, Düsseldorf, Nordrhein-Westfalen, Deutschland

Qualifikationen / Anforderungen

Abgeschlossene Berufsausbildung als IT-Administrator und/oder Netzwerkadministrator mit guten Kenntnissen bzgl. der unten genannten Aufgaben. Deutsche Sprachkenntnisse sind unabdingbar.

Stellenart

Teilzeit, Festanstellung, Freelancer

Aufgaben

- allgemeine IT- und Netzwerkadministration
- Aufrechterhaltung von bestehenden Netzwerken
- Lösung von den Problemen bei Druckeranschlüssen, digitaler Telefonie oder Outlook per Fernwartung
- Administration von Nas-Systemen, Firewalls, lokalen und Remote-Arbeitsplätzen (Hard- und Software), Newslettersystem BREVO, virtuellen Maschinen, Backupsystemen, Benutzeraccounts, Berechtigungen und Remotezugänge, DNS-Einträgen (TXT, MX, A....usw.).
- Betreuung der zentralen Virenschutzlösung
- Bereitstellung des Netzwerks (incl. Monitoring)

Festanstellung oder Freie Mitarbeit

Arbeitszeiten

flexibel, ca. 40 Std. im Monat

Vergütung

Verhandlungssache

Veröffentlichungsdatum

14. August 2024

Gültig bis

15.10.2024

Geboten wird

- Langfristig sicherer Arbeitsplatz
- Spannende und abwechslungsreiche Aufgaben in einer kleinen familiären Personalermittlungsagentur
- Vertrauensarbeitszeit – 100% Homeoffice ist möglich
- Vergütung Verhandlungssache, pauschale Obergrenze 1400,- Euro / Monat